

Direction des Ressources Humaines

Dossier suivi par A. COUDRAY JONCOUR

Tél. : 02.47.39.70.70

Mail : [n.aounallah@ville-jouelestours.fr](mailto:n.aounallah@ville-jouelestours.fr)

## **VACANCE DE POSTE EXTERNE :**

### **d'un(e) PSYCHOLOGUE** **pour le POINT ÉCOUTE PARENTS**

Le C.C.A.S. de Joué-lès-Tours recherche par voie contractuelle, pour un CDD de 1 an, un agent relevant de la catégorie A du grade des Psychologues, pour pourvoir le poste de psychologue pour le Point Ecoute Parents, au sein de la Direction de la Solidarité, à temps complet.

#### **Missions Générales du poste :**

- ◆ **Responsabilité et animation d'un outil en direction des parents selon la charte nationale des Réseaux d'Écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents (REAAP) et le code de déontologie des psychologues.**

#### **Missions Principales Détaillées :**

- ◆ **Mener des entretiens cliniques individuels auprès de parents demandeurs**
  - Dégager la ou les problématique(s) familiale(s)
  - Proposer un accompagnement psychologique et/ou orienter
- ◆ **Animer un réseau de partenaires locaux, engagés dans l'accompagnement des familles, dans le respect de l'identité et de la mission de chacun des acteurs**
  - Rencontrer régulièrement les professionnels, les bénévoles en lien avec les parents
  - Echanger sur l'actualité des familles
  - Etre au fait sur l'existant des actions soutenant la parentalité sur le territoire
- ◆ **Projets en partenariat**
  - 1) **soutenir le développement ou l'émergence de nouvelles actions partenariales à destination des parents**
    - Elaborer des projets en partenariat
    - Ecrire les projets
    - (Co-)Animer l'action ou rechercher des intervenants extérieurs adaptés
    - Evaluer l'action
  - 2) **Soutenir par l'expertise parentalité, le développement ou l'émergence de nouvelles actions partenariales en lien avec la parentalité**
    - Elaborer des projets en partenariat
    - (Co-)Animer si nécessaire
    - Evaluer l'action

### 3) Sensibiliser les acteurs de terrain aux questions liées à la parentalité

- Dégager la demande, les besoins
- Préparer l'atelier : créer les outils d'animation
- (Co-)Animer l'atelier
- Evaluer

#### ◆ Répondre chaque année à l'appel à projet « Parentalité » de la CAF Touraine en organisant une journée de conférence sur la parentalité

- Constituer le groupe de travail organisant la journée
- Co-construire le contenu : les thèmes à aborder, les intitulés
- Identifier et contacter les intervenants pertinents
- Organisation fonctionnelle : plaquettes, invitations, inscriptions, accueil
- Evaluer la journée

et en pilotant un projet commun relevant du REAPP.

#### ◆ Participer à l'expertise de thématiques spécifiques

- Equipes pluridisciplinaires de la Réussite Educative, Commission Petite Enfance, projets sociaux de quartiers...

#### ◆ Gestion administrative du P.E.P.

##### 1) Animer les réunions du Comité d'éthique du Point Ecoute Parents

- Définir un ordre du jour
- Animer la réunion
- Rédiger le compte-rendu

##### 2) Participer aux réunions de direction du CCAS

##### 3) Rédaction du bilan annuel d'activité

- Dégager et croiser les données qualitatives et quantitatives pertinentes
- Présenter le bilan au Comité de pilotage

##### 4) Echanges réguliers avec la direction du CCAS

##### 5) Intervention au Conseil d'administration du CCAS si nécessaire

#### Autres missions:

- ◆ Se former, s'informer sur l'évolution des recherches, des réflexions
- ◆ Superviser sa pratique professionnelle

#### Exigences requises :

##### ◆ Niveau requis : MASTER 2 Psychologie Clinique

##### ◆ Compétences requises :

- Les savoir-faire : articulation de la clinique et de la théorie, méthodologie d'élaboration de projets, techniques d'animation de groupe et gestion administrative
- Etre capable :
  - D'autonomie, de prises d'initiatives, d'inventivités
  - De faire preuve de cohérence, d'appréhension globale, de fiabilité

- De discernement, d'esprit critique, de réflexion
- De soutenir et d'argumenter un point de vue
- De recul, de reconnaissance de ses limites personnelles
- De discrétion

#### **Cadre de travail :**

##### ◆ **Lieu de travail :**

- Point Ecoute Parents – 24 rue du Comte de Mons – Joué-lès-Tours
- Travail en bureau et à l'extérieur variable en fonction des actions partenariales
- Déplacements sur les structures de la collectivité

##### ◆ **Sujétions / Contraintes spécifiques du poste / Caractéristiques :**

- Disponibilité (Entretiens cliniques)
- Discrétion professionnelle en lien avec les entretiens cliniques
- Maîtrise de Word et Excel

##### ◆ **Horaires de travail :**

- Réguliers : 35h25 par semaine
- Exceptionnels : soirée thématique une fois par an

#### **Rattachement Hiérarchique :**

Sous la responsabilité du Directeur de la Solidarité.

Les candidatures, qui se composeront d'une **lettre de motivation et d'un curriculum vitae à jour (ou d'un état retraçant le parcours professionnel)** sont à faire parvenir au plus tard le **30 octobre 2015** au secrétariat de la DRH.